

«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Правления
Палаты юридических консультантов
«Kazakhstan Bar Association»
«28» марта 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЪЕМЕ И ПОРЯДКЕ
ОКАЗАНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ
СОЦИАЛЬНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
И PRO VONO

1 Общие положения

1.1 Комплексная социальная юридическая помощь (далее – КСЮП) является одним из видов юридической помощи как деятельности, направленной на обеспечение реализации закрепленного законодательством Республики Казахстан права каждого на получение квалифицированной юридической помощи, в том числе с использованием специальных юридических знаний и навыков, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, Уставом и настоящим положением. КСЮП оказывается юридическими консультантами, являющимися членами «Палаты юридических консультантов «Kazakhstan Bar Association» (далее - Палата), в соответствии с договором о безвозмездной юридической помощи лицам, указанным в настоящем Положении, заключающейся в правовом сопровождении клиента с момента его обращения за юридической помощью до принятия в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, итогового правового решения по делу или иного разрешения правовой ситуации.

1.3 Оказание КСЮП юридическими консультантами, входящими в Палату, является одной из форм реализации социальной ответственности и осуществляется юридическими консультантами в соответствии с требованиями настоящим Положения.

1.4 Оказание КСЮП основывается на следующих принципах:

- 1) обеспечение реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан, которые по каким-либо причинам (социальным и финансовым) не могут позволить себе представителя и доступ к системе правосудия;
- 2) социальная справедливость и социальная ориентированность при оказании КСЮП;
- 3) оказание юридической помощи с тем же уровнем качества, который предоставляется клиентам на возмездной основе, без вознаграждения или ожидания вознаграждения, и в связи с поддержкой малообеспеченных и уязвимых слоев населения, а также сообществ или организаций, оказывающих им поддержку;
- 4) контроль за соблюдением членами Палаты, оказывающими КСЮП, норм профессиональной этики и требований к качеству оказания КСЮП;
- 5) объективность, беспристрастность при оказании КСЮП и ее своевременность;
- 6) равенство доступа граждан к получению КСЮП и недопущение дискриминации граждан при ее оказании;
- 7) обеспечение конфиденциальности при оказании КСЮП.

2 Право граждан на получение КСЮП

2.1 КСЮП предоставляется гражданам, нуждающимся в юридической помощи, либо обратившимся в их интересах опекунам, другим законным представителям, представителю органа государственной власти, общественной организации.

2.2 Члены Палаты оказывают КСЮП следующим категориям граждан:

- 1) лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- 2) лицам, имеющим право на адресную социальную помощь;

- 3) участникам Великой Отечественной войны, воинам-афганцам и лицам, приравненным к ним;
- 4) инвалидам первой и второй группы;
- 5) пенсионерам по возрасту;
- 6) престарелым и инвалидам, проживающим в медико-социальных учреждениях (организациях) для престарелых и инвалидов общего типа;
- 7) лицам, в одиночку, воспитывающих детей с инвалидностью либо имеющим на попечении совершеннолетних лиц с инвалидностью;
- 8) иным лицам, находящимся в затруднительном социальном или финансовом положении.

КСЮП не оказывается по спорам, связанным с предпринимательской деятельностью, в рамках гражданского судопроизводства.

- 2.3. Граждане, временно находящиеся на территории того или иного региона Республики Казахстан и попавшие в трудную жизненную ситуацию, пользуются теми же правами, что и граждане, постоянно проживающие на территории данного региона.

3 Порядок предоставления КСЮП

- 3.1 Лица, заинтересованные в получении КСЮП, обращаются в Палату либо непосредственно к юридическому консультанту.
- 3.2 В случае обращения лица непосредственно в Палату, Исполнительным органом Палаты направляется письменное обращение в адрес всех членов Палаты, на которое члены Палаты должны предоставить письменный ответ.
- 3.3 В случае обращения лица непосредственно к юридическому консультанту последний должен самостоятельно принять решение об оказании лицу КСЮП либо о перенаправлении его обращения в Палату. Перенаправление обращения лица в Палату юридический консультант осуществляет в письменной форме с кратким понятным изложением просьбы обратившегося. В тексте перенаправления обращения в Палату юридический консультант должен указать причины отказа в оказании КСЮП.
- 3.4 Договор о безвозмездной юридической помощи составляется на основании следующего:
 - 1) заявления с просьбой об оказании КСЮП;
 - 2) документов, подтверждающих принадлежность к категориям граждан, имеющим право на получение КСЮП;
 - 3) паспорт или документ, удостоверяющий личность;
 - 4) адресная справка.
- 3.5 КСЮП оказывается в строгом соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. При предоставлении КСЮП юридические консультанты не должны нарушать нормы законодательства и принципы права или рекомендовать гражданам их нарушить.
- 3.6 Члены Палаты не вправе действовать вопреки законным интересам лица, обратившегося к юридическому консультанту за КСЮП, оказывать ему юридическую помощь, руководствуясь соображениями собственной выгоды, безнравственными интересами или под воздействием давления извне.
- 3.7 Делопроизводство при оказании КСЮП ведётся юридическими консультантами в

строгом соответствии со Стандартом оказания юридической помощи, утвержденным органом управления Палаты.

- 3.8 Каждый юридический консультант, являющийся членом Палаты, должен иметь систему учета, в которой отражать время, затраченное на предоставление КСЮП. Такой учёт должен вестись в том же порядке, в котором ведется учет работы на коммерческих клиентов. В конце каждого квартала юридический консультант обязан направлять в Палату отчет об объеме и характере оказанной КСЮП по установленной форме.
- 3.9 КСЮП оказывается в виде:
- 3.9.1 консультирования в устной и письменной форме;
 - 3.9.2 составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;
 - 3.9.3 представления интересов гражданина в судах, государственных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;
 - 3.9.4 в иных не запрещенных законодательством Республики Казахстан видах.
 - 3.9.5 Объем КСЮП согласовывается в договоре о безвозмездной юридической помощи, подписываемом между юридическим консультантом и лицом, имеющим право на получение КСЮП либо законным представителем такого лица, и указывается в актах оказанных услуг.

4 Pro bono

- 4.1 Pro bono - является одним из видов юридической помощи как деятельности, которая представляет собой оказание всем субъектам, не имеющим доступа к профессиональным юридическим услугам в силу имущественного положения либо иных причин, подобного рода услуг без получения взамен каких-либо имущественных и неимущественных компенсаций.
- 4.2 Оказание Pro bono юридическими консультантами, входящими в Палату, осуществляется на добровольной основе.
- 4.3 Определение работы Pro bono
- 4.3.1 Бесплатные юридические услуги, предоставляемые гражданам, находящимся в затруднительном социальном или финансовом положении;
 - 4.3.2 Бесплатные юридические услуги, предоставляемые неправительственным организациям, которые предоставляют помощь гражданам, находящимся в затруднительном социальном или финансовом положении;
 - 4.3.3 Бесплатные юридические услуги, предоставляемые по вопросам общественного интереса и по делам в интересах социально уязвимых групп населения.
- 4.4 Стандарты Pro bono
- 4.4.1 Юридическая помощь Pro bono предоставляется, основываясь на принципе полной конфиденциальности передаваемой информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
 - 4.4.2 Юридическая помощь Pro bono предоставляется безвозмездно;

4.4.3 Предоставляемая юридическая помощь Pro bono является достоверной, основанной на обстоятельствах дела и соответствующей действующему законодательству;

4.4.4 При предоставлении юридической помощи Pro bono клиент рассматривается как независимое и самостоятельное лицо для того, чтобы поспособствовать активности и инициативности с его стороны.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Палаты.

5.2 Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Республики Казахстан отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Палаты руководствуются законодательством и нормативными актами Республики Казахстан.

Типовой договор является Приложением №1
к «Положению об объеме и порядке оказания
комплексной социальной юридической помощи и Pro bono»

ТИПОВОЙ ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ № _____

« ____ » _____ 202_ года

ФИО _____ (далее – *Юридический консультант*),
являющийся членом Палаты юридических консультантов «Kazakhstan Bar Association»,
с одной стороны, и **ФИО** _____ (далее – *Клиент*), с другой
стороны, (далее – *Юридический консультант и Клиент могут по отдельности
именоваться Сторона и совместно – Стороны*), заключили настоящий Договор об
оказании безвозмездной юридической помощи (далее – *Договор*) о нижеследующем.

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Комплексной социальной юридической помощью (далее – *КСЮП*) является оказание юридической помощи лицам, указанным в подпункте 1.4. Договора, заключающейся в правовом сопровождении клиента с момента его обращения за юридической помощью до принятия в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан, итогового правового решения по делу (разрешения правовой ситуации).
- 1.2 Описание юридических услуг: _____
- 1.3 Объем и порядок оказания КСЮП устанавливается Палатой юридических консультантов «Kazakhstan Bar Association». Сведения об объеме и порядке оказания комплексной социальной юридической помощи Исполнительный орган Палаты направляет уполномоченному органу по запросу последнего.
- 1.4 Оказание комплексной социальной юридической помощи является одной из форм реализации социальной ответственности и осуществляется добровольно.

2 ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

- 2.1 Оказание юридической помощи по Договору будет осуществляться путем изучения представленных Клиентом документов, анализа применимого законодательства и судебной практики, выработки правовой позиции, составления процессуальных документов и иных документов правового характера, предоставления Клиенту устных и письменных консультаций по правовым вопросам, проведения юридической экспертизы документов, представления интересов Клиента в судебных и иных органах, а также в иных формах, согласованных с Клиентом и не противоречащих действующему законодательству Республики Казахстан.
- 2.2 В ходе оказания юридической помощи по Договору Юридический консультант обязуется предварительно согласовывать с Клиентом необходимость осуществления процессуальных действий по обжалованию принятых по делу судебных актов.

3 ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1 Настоящий Договор считается заключенным и вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами.
- 3.2 Клиент может в любое время в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив Юридического консультанта о таком расторжении в письменной форме. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента получения Юридическим консультантом уведомления о расторжении.

4 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 4.1 Любые споры, разногласия или претензии, возникающие из или в связи с настоящим Договором, а равно его нарушением, прекращением или недействительностью, окончательно разрешаются в соответствии с применимым законодательством Республики Казахстан.

5 РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Юридический консультант

Клиент

(подпись)

(подпись)

Отчет является Приложением №2
к «Положению об объеме и порядке оказания
комплексной социальной юридической помощи и Pro bono»

**Отчет члена Палаты юридических консультантов «Kazakhstan Bar Association»
об оказанной Комплексной социальной юридической помощи и Pro bono /**

№	Вид и описание КСЮП/ Pro bono	Получатель КСЮП/ Pro bono / Клиент	Дата оказания КСЮП/ Pro bono	Затраченные часы на оказание КСЮП/ Pro bono
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Член Палаты KazBar _____

(ФИО)

**«Kazakhstan Bar Association»
Заң консультанттары палатасы
Басқармасының шешімімен
2023 жылғы «28» наурызда
«БЕКІТІЛДІ»**



**КЕШЕНДІ ӘЛЕУМЕТТІК ЗАҢ КӨМЕГІН
ЖӘНЕ PRO BONO
КӨРСЕТУДІҢ
КӨЛЕМІ МЕН ТӘРТІБІ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ**

1 Жалпы ережелер

- 1.1 Кешенді әлеуметтік заң көмегі (бұдан әрі – КӨЗК) әркімнің Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген білікті заң көмегін алуға құқығын, соның ішінде арнайы заң білімі мен дағдыларды пайдалана отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасында, Жарғыда және осы Ережеде белгіленген тәртіппен іске асыруды қамтамасыз етуге бағытталған қызмет ретіндегі заң көмегі түрлерінің бірі болып табылады. КӨЗК клиент заң көмегіне өтініш берген кезден бастап, іс бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен түпкілікті құқықтық шешім қабылданғанға немесе құқықтық жағдай басқаша шешілгенге дейін клиентті құқықтық жағынан қолдау болып табылатын, осы Ережеде көрсетілген тұлғаларға өтеусіз заң көмегін көрсету туралы шартқа сәйкес «Kazakhstan Bar Association» Заң консультанттары палатасының» (бұдан әрі - Палата) мүшесі болып табылатын заң консультанттары тарапынан көрсетіледі.
- 1.2 Палатаға кіретін заң консультанттарының КӨЗК көрсетуі әлеуметтік жауапкершілікті іске асыру нысандарының бірі болып табылады және оны заң консультанттары осы Ереженің талаптарына сәйкес жүзеге асырады.
- 1.3 КӨЗК көрсету мына қағидаттарға негізделеді:
- 1) қандай да бір себеппен (әлеуметтік және қаржылық) өкіл жалдауға және сот төрелігі жүйесіне қол жеткізе алмайтын азаматтардың құқықтарын, бостандықтарын мен заңды мүдделерін іске асыруды және қорғауды қамтамасыз ету;
 - 2) КӨЗК көрсету кезіндегі әлеуметтік әділдік және әлеуметтік бағдарланғандық;
 - 3) клиенттерге өтеулі негізде көрсетілетіндей тура сондай сапада, сыйақысыз немесе сыйақы төленуін күтпестен және халықтың табысы аз және осал топтарын, сондай-ақ оларға қолдау көрсететін қоғамдастықтарды немесе ұйымдарды қолдауға байланысты заң көмегін көрсету;
 - 4) КӨЗК көрсететін Палата мүшелерінің кәсіби әдеп нормаларын және КӨЗК көрсетудің сапасына қойылатын талаптарды сақтауын бақылау;
 - 5) КӨЗК көрсету кезінде объективтілікті, бейтараптықты сақтау және оны уақтылы көрсету;
 - 6) азаматтардың КӨЗК алуға қол жеткізудегі теңдігі және оны көрсету кезінде кемсітуге жол бермеушілік;
 - 7) КӨЗК көрсету кезінде құпиялықты қамтамасыз ету.

2 Азаматтардың КӨЗК алуға құқығы

- 2.1 КӨЗК заң көмегіне мұқтаж азаматтарға немесе олардың мүддесінде жүгінген қамқоршыларына, өзге де заңды өкілдеріне, мемлекеттік органның, қоғамдық ұйымның өкіліне көрсетіледі.
- 2.2 Палатаның мүшелері азаматтардың келесі санаттарына КӨЗК көрсетеді:
- 1) қиын өмірлік жағдайдағы адамдарға;
 - 2) атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар адамдарға;
 - 3) Ұлы Отан соғысына қатысқандарға, ауған жауынгерлеріне және оларға теңестірілген тұлғаларға;

- 4) бірінші және екінші топтағы мүгедектерге;
- 5) жасы бойынша зейнеткерлерге;
- 6) қарттар мен мүгедектерге арналған жалпы үлгідегі медициналық-әлеуметтік мекемелерде (ұйымдарда) тұратын қарттар мен мүгедектерге;
- 7) мүгедектігі бар балаларды жалғыз өзі тәрбиелеп отырған немесе қамқорлығында мүгедектігі бар кәмелетке толған адамдары бар;
- 8) әлеуметтік немесе қаржылық жағдайы қиын басқа адамдарға.

КӨЗК азаматтық сот ісін жүргізу шеңберінде кәсіпкерлік қызметке байланысты даулар бойынша көрсетілмейді.

- 2.3. Қазақстан Республикасының белгілі бір аймағының аумағында уақытша жүрген және өмірлік қиын жағдайға тап болған азаматтар осы аймақтың аумағында тұрақты тұратын азаматтармен бірдей құқықтарды пайдаланады.

3 КӨЗК көрсету тәртібі

- 3.1 КӨЗК алуға мүдделі тұлғалар Палатаға немесе тікелей заң консультантына хабарласады.
- 3.2 Тұлға Палатаға тікелей жүгінген жағдайда, Палатаның Атқарушы органы Палатаның барлық мүшелеріне жазбаша жолдау жібереді, оған Палатаның мүшелері жазбаша түрде жауап беруге тиіс.
- 3.3 Тұлға тікелей заң консультантына өтініш жасаған жағдайда ол тұлғаға КӨЗК көрсету немесе оның өтінішін Палатаға қайта бағыттау туралы дербес шешім қабылдауға тиіс. Заң консультанты тұлғаның өтінішін Палатаға қайта бағыттауды жүгінушінің өтінішін жазбаша түрде қысқаша, түсінікті баяндау арқылы жасайды. Өтінішті Палатаға қайта бағыттау мәтінінде заң консультанты КӨЗК беруден бас тартуының себебін көрсетуге тиіс.
- 3.4 Өтеусіз заң көмегін көрсету туралы шарт төмендегінің негізінде жасалады:
 - 1) КӨЗК көрсету туралы өтініші бар арыз;
 - 2) КӨЗК алуға құқығы бар азаматтардың санатына жататынын растайтын құжаттар;
 - 3) төлқұжат немесе жеке басын куәландыратын құжат;
 - 4) мекенжай анықтамасы.
- 3.5 КӨЗК Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қатаң сәйкестікте көрсетіледі. КӨЗК көрсету кезінде заң консультанттары заңнама нормалары мен құқық қағидаттарын бұзбауға немесе азаматтарға оларды бұзуға кеңес бермеуге тиіс.
- 3.6 Палатаның мүшелері КӨЗК алу үшін заң консультантына өтініш берген тұлғаның заңды мүддесіне қайшы әрекет етуге, оған заң көмегін көрсету кезінде өз пайдасын, адамгершілікке жат мүддені басшылыққа алуға немесе сыртқы қысымның әсерімен іс-қимыл жасауға құқылы емес.
- 3.7 Заң консультанттары КӨЗК көрсету кезінде іс қағаздарын Палатаның басқару органы бекіткен Заң көмегін көрсету стандартына қатаң сәйкестікте жүргізеді.
- 3.8 Палатаның мүшесі болып табылатын әр заң консультантының КӨЗК көрсетуге жұмсалған уақытты көрсететін есеп жүйесі болуға тиіс. Мұндай есеп коммерциялық клиенттерге арналған жұмыс есебі сияқты дәл сондай тәртіппен жүргізілуі тиіс. Әр тоқсанның соңында заң консультанты көрсетілген КӨЗК көлемі мен сипаты туралы белгіленген нысанда Палатаға есеп жіберуге міндетті.

3.9 КӘЗК мынадай түрде көрсетіледі:

- 3.9.1 ауызша және жазбаша нысанда кеңес беру;
- 3.9.2 өтініштерді, шағымдарды, өтінішхаттарды және құқықтық сипаттағы басқа да құжаттарды жазу;
- 3.9.3 Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Ережемен белгіленген жағдайларда және тәртіппен соттарда, мемлекеттік органдарда, ұйымдарда азаматтың мүддесіне өкілдік ету;
- 3.9.4 Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге түрде.
- 3.9.5 КӘЗК көлемі заң консультанты мен КӘЗК алуға құқығы бар тұлғаның немесе осындай тұлғаның заңды өкілінің арасында жасалып қол қойылатын өтеусіз заң көмегі туралы шартта келісіледі және көрсетілген қызмет актілерінде көрсетіледі.

4 Pro bono

- 4.1 Pro bono мүліктік жағдайына байланысты немесе өзге де себептермен кәсіби заң қызметтеріне қол жеткізе алмайтын барлық субъектілерге айырбасқа қандай да бір мүліктік және мүліктік емес өтемақы алмай осындай қызметтерді көрсету болып табылатын қызмет ретіндегі заң көмегінің бір түрі болып табылады.
- 4.2 Палатаға кіретін заң консультанттарының Pro bono көрсетуі ерікті негізде жүзеге асырылады.
- 4.3 Pro bono жұмысының анықтамасы
 - 4.3.1 Әлеуметтік немесе қаржылық жағдайы қиын азаматтарға көрсетілетін тегін заң қызметтері;
 - 4.3.2 Әлеуметтік немесе қаржылық жағдайы қиын азаматтарға көмек көрсететін үкіметтік емес ұйымдарға көрсетілетін тегін заң қызметтері;
 - 4.3.3 Қоғамдық мүдде мәселелері бойынша және халықтың әлеуметтік осал топтарының мүддесіндегі істер бойынша көрсетілетін тегін заң қызметтері.
- 4.4 Pro bono стандарттары
 - 4.4.1 Pro bono заң көмегі заңнамада көзделген жағдайларды қоспағанда, табысталатын ақпараттың толық құпиялығы қағидатына негізделіп беріледі;
 - 4.4.2 Pro bono заң көмегі ақысыз көрсетіледі;
 - 4.4.3 Көрсетілетін Pro bono заң көмегі істің мән-жайына негізделген және қолданыстағы заңнамаға сәйкес сенімді болып табылады;
 - 4.4.4 Pro bono заң көмегін көрсету кезінде клиент тарапынан белсенділік пен бастамашылықты ынталандыру үшін ол тәуелсіз және дербес тұлға ретінде қарастырылады.

5 Қорытынды ережелер

- 5.1 Осы Ереже Палата мүшелерінің Жалпы жиналысы бекіткен кезден бастап күшіне енеді.

- 5.2 Егер Қазақстан Республикасының заңнамасына және нормативтік құқықтық актілеріне өзгеріс енгізілуі нәтижесінде осы Ереженің жекелеген баптары оларға қайшы келсе, бұл баптар жарамсыз деп есептеледі және осы Ережеге өзгеріс енгізілгенге дейін Палатаның мүшелері Қазақстан Республикасының заңнамасы мен нормативтік құқықтық актілерін басшылыққа алады.

Үлгілік ереже «Кешенді әлеуметтік заң көмегін және Pro Vobis көрсетудің көлемі мен тәртібі туралы ережеге» №1 Қосымша болып табылады

№ _____ ӨТЕУСІЗ ЗАҢ КӨМЕГІН КӨРСЕТУДІҢ ҮЛГІЛІК ШАРТЫ

202_ жылғы « ___ » _____

Аты-жөні _____ (бұдан әрі – Заң консультанты), «Kazakhstan Bar Association» Заң консультанттары палатасының мүшесі болып табылады, бір жағынан, және **Аты-жөні** _____ (бұдан әрі – Клиент), екінші жағынан, (бұдан әрі - Заң консультанты және Клиент жеке-дара Тарап және бірге Тараптар деп аталуы мүмкін) мына төмендегілер туралы осы Өтеусіз заң көмегін көрсету туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты.

1 ШАРТТЫҢ МӘНІ

- 1.1 Кешенді әлеуметтік заң көмегі (бұдан әрі – КӨЗК) Шарттың 1.4-тармақшасында көрсетілген тұлғаларға заң көмегін көрсету болып табылады, ол Клиент заң көмегіне жүгінген кезден бастап Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен іс бойынша түпкілікті құқықтық шешім қабылданғанға (құқықтық жағдай шешілгенге) дейін оны құқықтық жағынан сүйемелдеу түрінде іске асады.
- 1.2 Заң қызметтерінің сипаттамасы: _____
- 1.3 КӨЗК көрсетудің көлемі мен тәртібін «Kazakhstan Bar Association» Заң консультанттары палатасы белгілейді. Кешенді әлеуметтік заң көмегін көрсетудің көлемі мен тәртібі туралы мәліметтерді Палатаның Атқарушы органы уәкілетті органға оның сұрау салуы бойынша жібереді.
- 1.4 Кешенді әлеуметтік заң көмегін көрсету әлеуметтік жауапкершілікті іске асыру нысандарының бірі болып табылады және ерікті түрде жүзеге асырылады.

2 ЗАҢ КӨМЕГІН КӨРСЕТУ

- 2.1 Шарт бойынша заң көмегін көрсету Клиент ұсынған құжаттарды зерделеу, қолданыстағы заңнама мен сот тәжірибесін талдау, құқықтық ұстанымды әзірлеу, іс жүргізу құжаттарын және құқықтық сипаттағы басқа да құжаттарды рәсімдеу, Клиентке құқықтық мәселелер бойынша ауызша және жазбаша кеңес беру, құжаттарға заңдық сараптама жүргізу, сотта және өзге органдарда Клиенттің мүддесіне өкілдік ету жолымен, сондай-ақ Клиентпен келісілген және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмейтін өзге де нысандарда жүзеге асырылады.
- 2.2 Шарт бойынша заң көмегін көрсету барысында Заң консультанты іс бойынша қабылданған сот актілеріне шағымдану бойынша процессуалдық әрекеттерді жүзеге асыру қажеттілігі туралы Клиентпен алдын ала келісуді міндетіне алады.

3 ШАРТТЫҢ КҮШІНЕ ЕНУІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ

- 3.1 Осы Шарт Тараптар қол қойған күннен бастап жасалған болып есептеледі және заңды күшіне енеді.
- 3.2 Клиент кез келген уақытта Заң консультантына Шартты үзетіні туралы жазбаша түрде хабарлап, осы Шартты біржақты тәртіппен үзе алады. Бұл жағдайда Заң консультанты Шартты үзу туралы хабарламаны алған кезден бастап Шарт үзілген деп есептеледі.

4 ДАУЛАРДЫ ШЕШУ

- 4.1 Осы Шарттан немесе оған байланысты, сондай-ақ оның бұзылуына, тоқтатылуына немесе жарамсыздығына байланысты туындайтын кез келген даулар, келіспеушіліктер немесе кінәрат-талаптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес түпкілікті шешіледі.

5 ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Заң консультанты

Клиент

(қолы)

(қолы)

Есеп «Кешенді әлеуметтік заң көмегін және Pro Vopo көрсетудің көлемі мен тәртібі туралы ережеге» №2 Қосымша болып табылады

«Kazakhstan Bar Association» Заң консультанттары палатасы мүшесінің Кешенді әлеуметтік заң көмегін көрсету туралы есебі

№	КӨЗК түрі мен сипаттамасы	КӨЗК алушы/Клиент	КӨЗК көрсетілген күні	КӨЗК көрсетуге жұмсалған сағат
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

КазБар Палатасының мүшесі _____

(Аты-жөні)

«APPROVED»

Resolution of the Board
of the Chamber of Legal Consultants
Kazakhstan Bar Association

March 28, 2023

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned below the date.

REGULATION
ON THE SCOPE AND PROCEDURE
FOR PROVISION
OF COMPLEX SOCIAL LEGAL ASSISTANCE
AND PRO BONO

1 General

1.1 Complex social legal assistance (hereinafter – CSLA) is one of the types of legal assistance as an activity aimed at ensuring the implementation of the right stipulated by the legislation of the Republic of Kazakhstan to receive qualified legal assistance, including the use of special legal knowledge and skills in the procedure established by the legislation of the Republic of Kazakhstan, the Charter and this regulation. CSLA is rendered by legal consultants who are members of the Chamber of Legal Consultants Kazakhstan Bar Association (hereinafter the Chamber), in accordance with the agreement on free legal assistance to individuals specified in this Regulation, constituting legal support to the client from the moment of application for legal assistance until adoption of the final legal decision on the case or other resolution of the legal situation in the procedure stipulated by the legislation of the Republic of Kazakhstan.

1.3 Provision of CSLA by legal consultants, who are members of the Chamber, is one forms of performance of social responsibility and is implemented by legal consultants in accordance with the requirements of this Regulation.

1.4 Provision of CSLA is based on the following principles:

- 1) Ensuring the exercise and protection of the rights, freedoms and legal interests of the citizens who for whatsoever reasons (social and financial) cannot afford a representative and access to the system of justice;
- 2) Social equity and social profile in the provision of CSLA;
- 3) Provision of legal assistance at same quality level as provided to the clients for value, without consideration or expectation of consideration and in connection with the support to low-income and vulnerable population, as well communities and organizations supporting them;
- 4) Control over compliance by the members of the Chamber providing CSLA of the rules of professional ethics and requirements to the quality of CSLA provided;
- 5) Objectivity and impartiality in the provision of CSLA and its timeliness;
- 6) Equal access of the citizens to the receipt of CSLA and non-discrimination of the citizens in its provision;
- 7) Ensuring confidentiality while providing CSLA.

2 The right of the citizens to receive CSLA

2.1 CSLA is provided to the citizens who need legal assistance, or who apply in their interests to the guardians, other legal representatives, to the representative of the governmental authority, the public organization.

2.2 The members of the Chamber provide CSLA to the following categories of citizens:

- 1) The persons in difficult life situations;
- 2) The persons entitled to targeted social support;
- 3) The participants of the Great Patriotic War, veterans of Afghan war and persons equated to them;
- 4) The disabled persons of the first and second groups;
- 5) The retired by age;

- 6) The elderly and disabled people living in medical and social institutions for the elderly and general disabled people;
- 7) Persons who bring up disabled children single-handedly or who are in charge of disabled adults;
- 8) Other persons who are in a difficult social or financial position.

CSLA shall not be provided under disputes related to entrepreneurial activity subject to civil proceedings.

- 2.3. Citizens temporarily residing in the territory of any region of the Republic of Kazakhstan who got into a difficult life situation exercise the same rights as the citizens permanently residing in the territory of the same region.

3 Procedure for rendering CSLA

- 3.1 Persons who are interested in getting CSLA shall apply to the Chamber or directly to a legal consultant.
- 3.2 If a person applies directly to the Chamber, the Executive Body of the Chamber shall distribute a written request among all of the members of the Chamber who are to give a written response to such a request.
- 3.3 If a person applies directly to a legal consultant, the latter shall independently decide to provide CSLA to the person or forward his application to the Chamber. The legal consultant shall forward the person's application to the Chamber in a written form containing a concise description of the applicant's request. The consultant shall state in the text of the application forwarded to the Chamber the reasons for refusal to provide CSLA.
- 3.4 An agreement on gratuitous legal assistance shall be executed based on the following:
 - 1) An application with a request to provide CSLA;
 - 2) A document confirming eligibility for CSLA;
 - 3) A passport or a document identifying a person;
 - 4) A statement of residence.
- 3.5 CSLA shall be provided in strict compliance with the applicable legislation of the Republic of Kazakhstan. When providing CSLA legal consultants shall not violate the rules of the legislation and principles of law or recommend citizens to violate them.
- 3.6 The members of the Chamber may not act against the legal interests of a person applying to a legal consultant for CSLA, provide legal assistance guided by self-interest, unprincipled interests or under outside pressure.
- 3.7 Clerical correspondence under CSLA is kept by legal consultants in strict compliance with the Standards for Rendering Legal Assistance approved by governing body of the Chamber.
- 3.8 Each legal consultant who is a member of the Chamber shall have a time record system reflecting time spend on the provision of CSLA. Such time keeping shall be maintained in the same procedure as maintained for commercial clients. At the end of each quarter a legal consultant shall submit to the Chamber a report specifying the scope and nature of CSLA provided under the established form.
- 3.9 CSLA shall be provided in the form of:
 - 3.9.1 Oral and written consulting;

- 3.9.2 Drafting applications, claims, petitions and other legal documents;
- 3.9.3 Representation of the interests of the citizens in courts, government authorities and organizations in cases and procedure established by the legislation of the Republic of Kazakhstan and this Provision;
- 3.9.4 In other forms not prohibited by the legislation of the Republic of Kazakhstan.
- 3.9.5 The scope of CSLA is negotiated in the agreement on gratuitous assistance to be signed between a legal consultant and a person eligible to receive CSLA or a legal representative of such person and is indicated in the service performance reports.

4 Pro bono

- 4.1 Pro bono is one of the types of legal assistance as activity constituting provision to all entities that do not have access to professional legal services due to the financial status or for other reasons similar services without any tangible or intangible compensation.
- 4.2 Provision of Pro bono legal assistance by legal consultants who are members of the Chamber shall be made on a gratuitous basis.
- 4.3 Definition of Pro bono work
 - 4.3.1 Pro bono legal assistance provided to the citizens who are in a difficult social or financial position;
 - 4.3.2 Pro bono legal assistance provided to non-government organizations rendering assistance to the citizens who are in a difficult social or financial position;
 - 4.3.3 Pro bono legal assistance provided on the issues presenting public interest and in the cases in the interests of vulnerable population.
- 4.4 Standards for rendering Pro bono legal assistance
 - 4.4.1 Pro bono legal assistance shall be provided based on the principle of complete confidentiality of the shared information, except for the cases stipulated by the legislation;
 - 4.4.2 Pro bono legal assistance shall be provided free of charge;
 - 4.4.3 Pro bono legal assistance shall be reliable based on the facts of the case and consistent with applicable legislation;
 - 4.4.4 In the provision of Pro bono legal assistance the client is treated as an independent and self-reliant person to facilitate activeness and initiative on his/her part.

5 Final provisions

- 5.1 This Provision shall become effective upon approval by the General Meeting of the members of the Chamber.
- 5.2 If as the result of changes to the laws and regulations of the Republic of Kazakhstan specific articles of this Provision contradict them, these articles shall be deemed invalid and until changes are made to this Provision the members of the Chamber shall be governed by the laws and regulations of the Republic of Kazakhstan.

*Model Agreement is Exhibit 1 to
the Regulation on the Scope and Procedure
for Provision of Complex
Social Legal Assistance and Pro Bono*

MODEL PRO BONO LEGAL ASSISTANCE AGREEMENT No. _____

_____, 202_

NAME _____ (*hereinafter Legal Consultant who is the member of the Chamber of Legal Consultants Kazakhstan Bar Association*), on the one part, and **NAME** _____ (*hereinafter Client*), on the other part, (*hereinafter Legal Consultant and Client may be named separately as a Party and jointly as the Parties*), have entered into this Pro bono Legal Services Agreement (*hereinafter the Agreement*) as follows.

1 SUBJECT OF THE AGREEMENT

- 1.1 Complex social legal assistance (*hereinafter CSLA*) shall be provision of legal assistance to persons specified in sub-clause 1.4. of the Agreement constituting legal support to Client from the moment of his application for legal assistance until the adoption of the final legal decision in the procedure stipulated by the laws of the Republic of Kazakhstan (solution of the legal issue).
- 1.2 Description of legal services: _____
- 1.3 The scope of and procedure for provision of CSLA shall be established by the Chamber of Legal Consultants Kazakhstan Bar Association. The Executive Body of the Chamber shall send the information on the scope of and procedure for provision of complex social legal assistance to the authorized body of the letter's request.
- 1.4 Provision of complex social legal assistance shall be one of the forms of performance of legal responsibility and made voluntarily.

2 PROVISION OF LEGAL ASSISTANCE

- 2.1 Legal assistance under the Agreement shall be provided by reviewing of the documents submitted by Client, applicable legislation and judicial practice, developing of a legal stance, drafting procedural documents and other legal documents, and rendering to Client of oral and written consultations on legal issues, carrying out legal expertise of documents, representing Client's interests in judicial and other bodies, as in other forms approved by Client and contradicting the applicable legislation of the Republic of Kazakhstan.
- 2.2 In the course of provision of legal assistance under the Agreement Client shall in advance agree with Client a necessity to perform procedural actions to appeal adopted judicial acts.

3 EFFECTIVE DATE AND TERM OF THE AGREEMENT

- 3.1 This Agreement shall be deemed to be executed and effective on the date of its

signing by the Parties.

- 3.2 Client may at any time unilaterally terminate this Agreement by a prior written notice thereof to Legal Consultant. In such case the Agreement shall be deemed terminated upon receipt by Legal Consultant of the notice of termination.

4 DISPUTE RESOLUTION

- 4.1 Any disputes, differences or claims arising in connection with this Agreement as well as its violation, termination or invalidity shall be finally resolved in accordance with the applicable legislation of the Republic of Kazakhstan.

5 PARTIES' DETAILS

Legal Consultant

Client

(signature)

(signature)

*Report is Exhibit 2
to the Regulation on the Scope and Procedure
for Provision of Complex
Social Legal Assistance and Pro Bono*

**Report of the member of the Chamber of Legal Consultants Kazakhstan Bar
Association on the provision of Complex Social Legal Assistance**

No.	CSLA/ Pro Bono and description	Recipient of CSLA/ Pro Bono /Client	Date of CSLA/ Pro Bono provision	Hours spent on the provision of CSLA/ Pro Bono
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Member of the Chamber KazBar _____
(name)

